

Algemene voorwaarden scholing en studiebijeenkomsten Stichting Presentie

Voor deelname aan een CURSUS van de Stichting Presentie geldt het volgende:

- Uw aanmelding voor een cursus wordt in behandeling genomen na ontvangst van het volledig ingevulde aanmeldingsformulier, dat u kunt vinden op de website.
- Uw inschrijving wordt per e-mail bevestigd. Wij streven ernaar om binnen 5 werkdagen op uw aanmelding en eventuele vragen te reageren.
- Na inschrijving heeft u 14 dagen bedenktijd. Bij inschrijving binnen 14 dagen voor aanvang van een cursus, geldt de bedenktijd tot het moment dat de dienst aanvang heeft genomen (dat wil zeggen: tot het moment dat u daadwerkelijk deelneemt aan de cursus).
- Betaling van de volledige verschuldigde cursusbedragen dient te geschieden per bank, uiterlijk 2 weken vóór aanvang van de eerste cursusdag. U ontvangt hiertoe een factuur.
- De genoemde kosten zijn exclusief eventueel aan te schaffen literatuur, tenzij anders vermeld.
- Het eigendomsrecht en het copyright van het cursusmateriaal berusten bij Stichting Presentie.
- Annulering van uw aanmelding is mogelijk volgens de volgende regeling:
 - Bij annulering na definitieve inschrijving tot 31 dagen voor aanvang: € 50,- administratiekosten.
 - Bij annulering vanaf 31 dagen of korter voor aanvang: 100% betalingsverplichting. Uitzondering: indien er sprake is van een wachtlijst en uw plaats overgenomen wordt door iemand van deze wachtlijst, dan wordt € 100,- verwerkingskosten in rekening gebracht.
- Bij minder dan het als minimum gestelde aantal inschrijvingen gaat een cursus niet door. U ontvangt in voorkomende gevallen zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 2 weken voor aanvang bericht over annulering van de cursus.

- Indien de cursus geen doorgang vindt, wordt het volledige reeds betaalde cursusbedrag gerestitueerd binnen 6 weken na de eerste geplande cursusdag.
- De cursusovereenkomst is geldig tot en met de laatste lesdag van de betreffende cursus.

Voor deelname aan een STUDIEBIJEENKOMST van de Stichting Presentie geldt het volgende:

- Aanmelding voor een studiebijeenkomst geschiedt per mail of via het bijgevoegde inschrijfformulier onder vermelding van de naam en/of datum van de bijeenkomst en uw persoonlijke gegevens.
- Na inschrijving heeft u 14 dagen bedenktijd volgens de wettelijke termijn.
- Betaling geschiedt volgens de op het inschrijfformulier vermelde voorwaarden. Vermeld bij uw betaling duidelijk uw gegevens, inclusief de bijeenkomst waar de betaling betrekking op heeft.
- Restitutie van de deelnamekosten is mogelijk volgens de volgende annuleringsregeling:
 - Bij annulering tot 2 weken voor aanvang: volledige restitutie. Daarna is geen restitutie mogelijk. U kunt wel iemand anders in uw plaats laten deelnemen.
 - Restitutie vindt alleen plaats op basis van een duidelijk geformuleerd verzoek per e-mail, onder vermelding van uw persoonlijke en betalingsgegevens.
- Het eigendomsrecht en het copyright van het tijdens de studiebijeenkomsten gebruikte materiaal berusten bij Stichting Presentie.

KLACHTENPROCEDURE

- Schriftelijk ingediende klachten worden behandeld (binnen 4 weken na indiening) door de cursusleider en/of de directeur van de Stichting Presentie.
- Wanneer geen bevredigende oplossing gevonden wordt, kan de klacht worden voorgelegd aan een onafhankelijke klachtencommissie. De klacht kan schriftelijk worden gericht aan Mr. L. J. G. Ritzen, Tolkampweg 1, 7104 GM Winterswijk.
- De klachtencommissie stelt de klager en de directie van de Stichting Presentie schriftelijk en met redenen omkleed binnen 6 weken na de ontvangst van de klacht in kennis van haar oordeel over de gegrondheid van de klacht, al dan niet vergezeld van aanbevelingen. Deze uitspraak is bindend voor de Stichting Presentie. Eventuele consequenties worden door de Stichting Presentie zo snel mogelijk afgehandeld.

- Wanneer voor de behandeling van de klacht langere tijd dan de boven gestelde termijn nodig is, wordt de cursist hiervan met redenen omkleed binnen 6 weken na indiening van de klacht op de hoogte gesteld; er zal dan tevens worden vermeld binnen welke termijn de klachten commissie haar oordeel over de klacht zal uitbrengen.
- Een klacht zal altijd vertrouwelijk worden behandeld.
- Klachten en de wijze van afhandeling worden door de Stichting Presentie geregistreerd en voor de duur van 2 jaar bewaard.

Voor meer informatie: Stichting Presentie
Correspondentieadres: De Pionier, Grebbeberglaan 15 (K.2.03A),
3527 VX Utrecht
Of kijk op: www.presentie.nl
